

# BizPark à l'Aéroport

Pour le grand  
voyageur pressé ...



- ✘ Ne perdez pas de temps à chercher une place de stationnement — votre place est garantie
- ✘ Ne perdez pas de temps à attendre en ligne à la sortie du stationnement
- ✘ Ne perdez pas de temps dans les navettes
- ✘ Profitez d'un stationnement facile et sans tracas et d'un accès aisé à l'aérogare et à votre porte d'embarquement
- ✘ Transpondeur IAV à l'entrée et à la sortie du stationnement
- ✘ Les droits sont perçus électroniquement et imputés mensuellement à votre carte de crédit préautorisée
- ✘ Inscrivez-vous dès aujourd'hui et profitez d'un stationnement garanti, rapide, commode et sans tracas dans le stationnement étagé de l'aéroport.

## BizPark à l'Aéroport

## Conditions d'utilisation

Tarifs en vigueur à compter du 1<sup>er</sup> mai 2009 (sous réserve de modifications, moyennant un préavis d'au moins 60 jours) : Première heure : 10 \$ Tarif fixe par période de 24 heures : 25 \$

Les demandes d'inscription au stationnement BizPark seront acceptées selon le principe du premier arrivé, premier servi, et selon la disponibilité des places de stationnement.

Les membres du BizPark disposent d'une place de stationnement garantie dans le parc de stationnement BizPark.

Les transpondeurs seront fournis gratuitement aux membres du BizPark au moment de l'acceptation de l'inscription et de l'approbation du crédit. Un dépôt de 40 \$ pour le transpondeur sera porté à la carte de crédit de l'utilisateur. Ce dépôt sera remboursé au moment de l'annulation du compte et du retour du transpondeur. Les transpondeurs défectueux seront remplacés gratuitement, sauf s'ils ont été endommagés ou s'ils ont fait l'objet d'un mauvais usage. Le remplacement d'un transpondeur perdu ou endommagé entraînera des frais de 50 \$.

Tous les véhicules garés dans le BizPark sont aux risques du propriétaire ou du conducteur. L'Administration de l'aéroport international Macdonald-Cartier d'Ottawa et l'exploitant du stationnement (actuellement Imperial Parking) ne sauraient d'aucune façon être tenus responsables de l'endommagement ou de la perte (incendie, vol ou autre) du véhicule ou de son contenu, pour quelque raison que ce soit.

Les droits de stationnement couvrent l'utilisation du parc de stationnement BizPark et du stationnement étagé de l'aéroport et sont imposés uniquement en fonction de l'utilisation enregistrée par le système d'identification automatique des véhicules au cours du mois donné, et sont imputés directement à la carte de crédit inscrite au dossier. Un relevé d'utilisation mensuel détaillé sera fourni.

Si un compte n'enregistre aucune activité pendant 12 mois ou plus, le transpondeur sera supprimé du système. L'Administration de l'aéroport conservera le dépôt de 40 \$ jusqu'à ce que le transpondeur soit retourné au Bureau d'administration du stationnement.

Les membres du BizPark conviennent de payer pour l'utilisation du stationnement BizPark et d'aviser le Bureau d'administration du stationnement de toute modification apportée aux renseignements personnels ou à la carte de crédit, en personne au niveau 0 du stationnement étagé, ou en composant le (613) 248-2000, poste 1135.

Les données personnelles du membre (y compris les renseignements relatifs à la carte de crédit) ne serviront qu'aux fins d'exploitation du stationnement BizPark, et ne seront en aucun cas divulguées ou vendues aux autres entreprises ou organisations, pour quelque raison que ce soit.



# Demande d'inscription au BizPark à l'Aéroport

NO DU TRANSPONDEUR : \_\_\_\_\_

Le présent formulaire doit être rempli pour tous les véhicules personnels. Veuillez remplir tous les champs et faire parvenir votre demande par télécopieur au **(613) 248-2198** ou par la poste à l'adresse suivante : **Gestionnaire, Transport au sol et Stationnement, AAIMCO, 1000, privé Airport Parkway, bureau 2500, Ottawa (ON) K1V 9B4.**

M. /  MME

NOM : \_\_\_\_\_ PRÉNOM : \_\_\_\_\_

SOCIÉTÉ : \_\_\_\_\_

ADRESSE POSTALE : \_\_\_\_\_

VILLE : \_\_\_\_\_ PROVINCE : \_\_\_\_\_ CODE POSTAL : \_\_\_\_\_

TÉL. AU TRAVAIL : \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ TÉLÉC. : \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

TÉL. À DOMICILE : \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

COURRIEL : \_\_\_\_\_

MARQUE ET MODÈLE DU VÉHICULE : \_\_\_\_\_

NUMÉRO D'IMMATRICULATION : \_\_\_\_\_ PROVINCE : \_\_\_\_\_

MARQUE ET MODÈLE DU VÉHICULE : \_\_\_\_\_

NUMÉRO D'IMMATRICULATION : \_\_\_\_\_ PROVINCE : \_\_\_\_\_

EN MOYENNE, COMBIEN DE JOURS PAR MOIS STATIONNEZ-VOUS À L'AÉROPORT ? \_\_\_\_\_

## Renseignements sur la carte de crédit

Des frais d'utilisation seront portés à votre carte de crédit chaque fois que vous utiliserez le BizPark.

CARTE DE CRÉDIT :  VISA  Mastercard  American Express  Diners Club

NOM DU TITULAIRE : \_\_\_\_\_

NO DE CARTE DE CRÉDIT : \_\_\_\_\_ DATE D'ÉCHÉANCE (MM/AA) \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Un relevé séparé mensuel détaillé (en plus de votre relevé de carte de crédit) vous sera fourni. Veuillez cocher le mode de livraison préféré.

MÉTHODE DE LIVRAISON DU RELEVÉ :  Poste  Télécopieur  Non-requis

LANGUE DE CORRESPONDANCE PRÉFÉRÉE :  Anglais  Français

SIGNATURE : \_\_\_\_\_ DATE : \_\_\_\_\_